



Plano de Contingência Municipal de Proteção e Defesa Civil

INÚBIA PAULISTA - SP

O presente Plano de Contingência Municipal estabelece diretrizes para ações de resposta a desastres envolvendo **chuvas intensas, vendaval, incendio florestal, estiagem, baixa umidade do ar**

Versão 1, atualizada em 27/11/2025.

1. INTRODUÇÃO

1.1 Documento de Aprovação

O plano de Contingencia de Proteção e Defesa Civil - PLANCON para **chuvas intensas, vendaval, incendio florestal, estiagem, baixa umidade do ar** no município de **INÚBIA PAULISTA - SP** estabelece os procedimentos a serem adotados pelos órgãos envolvidos direta ou indiretamente na resposta a emergências e desastres relacionados a estes eventos naturais.

O presente Plano foi elaborado e aprovado pelos órgãos e instituições integrantes do Sistema Municipal de Defesa Civil de **INÚBIA PAULISTA - SP**, identificados na página de assinaturas, os quais assumem o compromisso de atuar de acordo com a competência que lhes é conferida, bem como realizar as ações para a criação e manutenção das condições necessárias ao desempenho das atividades e responsabilidades previstas neste Plano.

1.2 Página de Assinaturas

Nome	Instituição	Função	Ass.
FERNANDO ROSSI	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	

1.3. Instruções para o uso do plano

O presente plano foi metodologicamente planejado para o uso prático facilitando a coleta e a busca de informações dentro do município, focando o atendimento a desastre. Para um uso mais operacional é interessante que o usuário deste plano faça a sua impressão colorida, pois cada uma das áreas abaixo é destacada com uma cor diferenciada no canto de cada página para um manuseio mais prático:

- Caracterização do Cenário (AZUL): Resultante da coleta de informações de áreas com recorrência de desastres ou locais com alta suscetibilidade a ocorrências, sendo pontuadas e caracterizadas de acordo com a sua infraestrutura, ocupação e população. Estas localidades cadastradas denominamos de "áreas de atenção";
- Cadastro de Abrigos (AMARELO): Através deste formulário busca-se não apenas somente identificar o local físico com a possibilidade para o abrigamento de pessoas vítimas de desastres, mas construir uma lógica na concepção que é a formação de um abrigo, identificando as funções básicas para um funcionamento harmonioso, bem como elencar os atores deste contexto;
- Cadastro de Recursos (VERDE): Nesta etapa do plano busca-se os principais recursos que usualmente são utilizados quando em um momento de desastre, referenciando-se seu quantitativo e contato para um acesso eficiente. Vale lembrar que o plano parte de ponto básico podendo o município de acordo com a sua especificidade agregar mais recursos que ache interessante não se prendendo somente aos itens aqui elencados;
- Ativação do Plano (VERMELHO): Através deste é que são direcionadas as funções que deverão ser exercidas para a organização de uma gestão do desastre, destacando-se as pessoas com suas funcionalidades dentro do contexto do atendimento a ocorrência. Essas funções correspondem ao previsto no SCI (Sistema de Comando de Incidentes).

É importante saber:

O Coordenador Operacional é a pessoa responsável por organizar as primeiras ações de atendimento no momento da ocorrência. Ele é a fonte ígnea para a gestão do desastre, deve ser uma pessoa com poder de articulação entre as secretarias municipais, que consiga prover através de contatos os meios necessários para o atendimento inicial ao desastre. Sua atuação se inicia com o comunicado do evento e se encerra com a formação do comando do SCI

O Gabinete Gestor de Desastre (comando do SCI) é responsável pela operação como um todo. Cabe a ele desenvolver os protocolos e respostas geradas pelas demandas provenientes do incidente. Para a concepção deste gabinete é interessante que as pessoas que irão fazer parte do mesmo contemplem as seguintes características:

- A) Pessoas que tenham responsabilidade pelas suas ações;
- B) Pessoas que tenham o controle e articulação de grande número de recursos;
- C) Pessoas que tenham grande representatividade no contexto do município;
- D) Pessoas que tenham responsabilidade legal para a questão;
- E) Pessoas com poder de decisão;

Dentro deste contexto sugerimos, no âmbito municipal, que a composição do gabinete seja formada pelos representantes das pastas de Obras, Saúde, Defesa Civil, Segurança Pública e Prefeito Municipal.

1.4. Instruções para a manutenção do plano

Para melhoria do Plano de Contingência, os órgãos envolvidos na sua elaboração deverão realizar simulados conjuntos no mínimo duas vezes ao ano, sob a coordenação do Coordenador Operacional, emitindo relatório ao final de cada exercício, destacando os pontos do Plano de Contingência que merecem alteração ou reformulação, as dificuldades encontradas na sua execução e as sugestões de aprimoramento dos procedimentos adotados. Com base nas informações contidas nestes relatórios, os participantes deverão se reunir para elaborar a revisão do Plano, lançando uma nova versão que deverá ser distribuída aos órgãos de interesse

2. FINALIDADE

O plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil - PLANCON do município de INÚBIA PAULISTA - SP estabelece os procedimentos a serem adotados pelos órgãos envolvidos na resposta a emergências e desastres quando da atuação direta ou indireta em eventos relacionados a estes desastres naturais, recomendando e padronizando a partir da adesão dos órgãos signatários os aspectos relacionados ao monitoramento, alerta, alarme e resposta, incluindo as ações de socorro, ajuda humanitária e reabilitação de cenários, a fim de reduzir os danos e prejuízos decorrentes.

2.1. Pressupostos do Planejamento

- Cadastro de Abrigos (AMARELO): Através deste formulário busca-se não apenas somente identificar o local físico com a possibilidade para o abrigamento de pessoas vítimas de desastres, mas construir uma lógica na concepção que é a formação de um abrigo, identificando as funções básicas para um funcionamento harmonioso, bem como elencar os atores deste contexto;

Para a utilização deste Plano, admitem-se as seguintes condições e limitações presentes:

- A capacidade de resposta dos órgãos de emergência não sofre alterações significativas nos períodos noturnos, feriados e finais de semana, enquanto os demais órgãos dependerão de um plano de chamada para a sua mobilização nos períodos fora do horário comercial;

- É desejável que o tempo de mobilização interna de cada órgão envolvido neste plano seja de no máximo 2 (duas) horas, independente do dia da semana ou horário do acionamento;
- A mobilização dos órgãos estaduais de emergência ocorrerá em 2 (duas) horas após ser autorizada;
- O monitoramento deverá ser capaz de estabelecer as condições para um alerta indicando a possibilidade de ocorrências com 5 (cinco) horas de antecedência para deslizamentos de grande impacto, inundações bruscas ou processos geológicos ou hidrológicos correlatos;
- Os sistemas de telefonia celular e rádio comunicação não serão afetados pelos eventos descritos nos cenários acidentais, e caso sejam afetados deverá ser acionando o mais rapidamente possível o Centro de Gerenciamento de Emergência da Defesa Civil do Estado de São Paulo - CGE, através do telefone (11) 2193-8888.
- O mau tempo pode ser um condicionante que impedirá o deslocamento de aeronaves para a região;
- O tempo de permanência em operação de representantes ou grupos de cada órgão dependerá das características do desastre;

3. CARACTERIZAÇÃO DO CENÁRIO

Para a caracterização do cenário foi adotada uma metodologia que buscou levantar informações de áreas que apresentaram uma recorrência com relações aos desastres pertinentes a este plano. Para estas áreas adotou-se uma nomenclatura de "áreas de atenção", que são localidades que historicamente já estiveram envolvidas ou ainda se envolvem sazonalmente com algum dos tipos de ocorrências, como alagamentos, inundações ou deslizamentos. É importante ressaltar que cada área de atenção se refere a uma localidade específica, se, por exemplo, no município há dois bairros que comumente alagam neste município há no mínimo duas áreas de atenção.

A ideologia do plano é de que cadastradas todas as "áreas de atenção" do município, seja possível, quando em um alerta meteorológico, poder priorizar, através da análise dos dados constante em cada área, qual localidade irá ter uma intervenção prioritária dos órgãos de resposta.

Lembrete: Para parâmetros de priorização de alerta nas áreas de atenção:

- 1.º Aquelas com maior concentração populacional correlacionada com a pior predominância construtiva;
- 2.º Aquelas com pior infraestrutura;
- 3.º Aquelas com mais pontos sensíveis dentro dos polígonos, como asilos, escolas, hospitais, etc;

Na sequência estão as fichas de cadastro destas áreas de atenção, divididas em quatro sessões:

- Áreas de atenção de **CHUVAS INTENSAS**
- Áreas de atenção de **VENDAVAL**
- Áreas de atenção de **INCENDIO FLORESTAL**
- Áreas de atenção de **ESTIAGEM**
- Áreas de atenção de **BAIXA UMIDADE DO AR**

ÁREA DE CHUVAS INTENSAS: INÚBIA PAULISTA - SP**Dados Básicos****Município:** INÚBIA PAULISTA**Localidade:** PERÍMETRO URBANO**Detalhamento:** ÁREA CORRESPONDENTE A TODA A MALHA URBANA DE INÚBIA PAULISTA, ONDE CHUVAS INTENSAS PODEM GERAR ALAGAMENTOS SUPERFICIAIS EM PONTOS ESPECÍFICOS DA CIDADE.**Recorrência**

O evento ocorre mais de uma vez por ano

O evento ocorre com maior frequência do dia 1/SETEMBRO até o dia 31/MARÇO

Identificação dos Possíveis Danos**Residências:** 0**Prédios Públicos:** 0**Infraestrutura:**

5

Pontos sensíveis: 1. FINAL DA RUA SELY FRANCISCO ROCHA, ACÚMULO SUPERFICIAL DE ÁGUA EM PANCADAS DE CHUVA. 2. FINAL DA AVENIDA KENJI MURAMATSU, FORMAÇÃO TEMPORÁRIA DE LÂMINA D'ÁGUA DURANTE CHUVAS INTENSAS. 3. RUA ARMANDO PRADO, DRENAGEM LENTA EM TRECHOS DE BAIXA DECLIVIDADE. FORMAÇÃO TEMPORÁRIA DE LÂMINA D'ÁGUA DURANTE CHUVAS INTENSAS. 4. RUA MIGUEL PEREIRA DA SILVA, ESCOAMENTO REDUZIDO E RETENÇÃO DE ÁGUA. 5. FINAL DA RUA GUAIANAZES, RETENÇÃO MOMENTÂNEA DE ÁGUA EM EVENTOS DE CHUVA FORTE.

População afetável: 3615**Característica da área afetável:** Área Urbana**Tipo de ocupação:**

- Loteamento Com Infraestrutura

Predominância construtiva: ALVENARIA**Fatores de Risco**

Descrição: CHUVAS INTENSAS PODEM PROVOCAR ACÚMULO SUPERFICIAL DE ÁGUA EM PONTOS ISOLADOS DA MALHA URBANA, ESPECIALMENTE EM TRECHOS DE BAIXA DECLIVIDADE OU COM DRENAGEM REDUZIDA. HÁ RISCO TEMPORÁRIO AO TRÁFEGO E NECESSIDADE DE DESOBSTRUÇÃO DE BOCAS DE LOBO PELA EQUIPE DE OBRAS.

Responsável pelo levantamento dos dados: LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI**Vistoria:** SIM

ÁREA DE VENDAVAL: INÚBIA PAULISTA - SP**Dados Básicos**

Município: INÚBIA PAULISTA **Localidade:** MALHA URBANA DE INÚBIA PAULISTA

Detalhamento: ÁREA CORRESPONDENTE À MALHA URBANA DE INÚBIA PAULISTA QUE PODE SER AFETADA POR RAJADAS DE VENTO FORTE (VENDAVALS), COM RISCO DE QUEDA DE GALHOS, DANOS EM ESTRUTURAS LEVES, ROMPIMENTO DE TELHADOS E IMPACTOS SOBRE LOCAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO PÚBLICA. EMBORA OS VENDAVALS NÃO POSSUAM PERIODICIDADE DEFINIDA, A OCORRÊNCIA É MAIS COMUM EM PERÍODOS DE PRIMAVERA E VERÃO, SENDO NECESSÁRIO MONITORAMENTO CONSTANTE DE ALERTAS METEOROLÓGICOS.

Recorrência

O evento não têm uma periodicidade anual definida

O evento ocorre com maior frequência do dia 1/JANEIRO até o dia 31/DEZEMBRO

Identificação dos Possíveis Danos

Residências: 0 **Prédios Públicos:** 0 **Infraestrutura:** 5

Pontos sensíveis: 1. PRAÇA TITO TEZZARI NETO, PRESENÇA DE ÁRVORES DE GRANDE PORTE E MOBILIÁRIO URBANO SUSCETÍVEL À QUEDA DE GALHOS. 2. PRAÇA JOHANN VIKTOR BAUMGARTNER, ÁRVORES, CIRCULAÇÃO INTENSA DE PEDESTRES E RISCO DE IMPACTOS POR VENTOS FORTES. 3. SISTEMA DE LAZER 1 DO CONJUNTO HABITACIONAL AVELINO GHELFI, ARBORIZAÇÃO E ESTRUTURAS LEVES COM RISCO DE DANOS. 4. ÁREA DE LAZER DO CONJUNTO HABITACIONAL CDHU D, ESPAÇO EXPOSTO COM RISCO DE QUEDA DE GALHOS E DANOS EM COBERTURAS. 5. PASSEIOS PÚBLICOS, ÁRVORES E FACHADAS EXPOSTAS AO VENTO, RISCO DE QUEDA DE GALHOS.

População afetável: 3615 **Característica da área afetável:** Área Urbana

Tipo de ocupação:

- Loteamento Com Infraestrutura

Predominância construtiva: ALVENARIA

Fatores de Risco

Descrição: A PRESENÇA DE ÁRVORES DE MÉDIO E GRANDE PORTE, ESTRUTURAS LEVES, POSTES E COBERTURAS EXPOSTAS NAS PRAÇAS, ÁREAS DE LAZER E VIAS URBANAS REPRESENTA RISCO DURANTE VENDAVALS. AS RAJADAS PODEM PROVOCAR QUEDA DE GALHOS, DESTELHAMENTO E DANOS EM MOBILIÁRIO PÚBLICO, EXIGINDO MONITORAMENTO METEOROLÓGICO, PODA PREVENTIVA E ISOLAMENTO RÁPIDO DAS ÁREAS ATINGIDAS.

Responsável pelo levantamento dos dados: LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI

Vistoria: SIM

ÁREA DE INCENDIO FLORESTAL: INÚBIA PAULISTA - SP**Dados Básicos**

Município: INÚBIA PAULISTA **Localidade:** ZONA RURAL DE INÚBIA PAULISTA E BORDAS DA MALHA URBANA

Detalhamento: ÁREA ABRANGENDO A ZONA RURAL DE INÚBIA PAULISTA E AS BORDAS DA MALHA URBANA, ONDE, DURANTE O PERÍODO DE ESTIAGEM, OCORRE AUMENTO SIGNIFICATIVO DO RISCO DE INCÊNDIOS EM VEGETAÇÃO DEVIDO À PRESENÇA DE CANAVIAIS, PASTAGENS SECAS, RESTOS CULTURAIS E NÚCLEOS ARBÓREOS ISOLADOS. AS QUEIMADAS SÃO FAVORECIDAS PELA BAIXA UMIDADE DO AR, ALTAS TEMPERATURAS E VENTOS MODERADOS, PODENDO GERAR FUMAÇA, PERDA DE VEGETAÇÃO E RISCOS AO TRÁFEGO E À SAÚDE DA POPULAÇÃO.

Recorrência

O evento ocorre mais de uma vez por ano

O evento ocorre com maior frequência do dia 1/JUNHO até o dia 31/SETEMBRO

Identificação dos Possíveis Danos

Residências: 0

Prédios Públicos: 0

Infraestrutura:
1

Pontos sensíveis: 1. CANAVIAIS LOCALIZADOS NO ENTORNO DA ZONA URBANA E AO LONGO DAS ESTRADAS RURAIS, ALTO RISCO DE IGNIÇÃO DURANTE A ESTIAGEM. 2. PASTAGENS E ÁREAS DE PECUÁRIA, MATERIAL SECO FAVORECE PROPAGAÇÃO RÁPIDA DO FOGO. 3. ÁREAS AGRÍCOLAS COM RESTOS CULTURAIS DE MILHO E SOJA APÓS COLHEITA, RISCO DE IGNIÇÃO POR FAÍSCAS OU MAQUINARIA. 4. NÚCLEOS ARBÓREOS E MATAS ISOLADAS NA ZONA RURAL, RISCO DE QUEIMADAS SUPERFICIAIS. 5. LOTES BALDIOS COM VEGETAÇÃO SECA NO ENTORNO URBANO, RISCO DE FOCOS DE PEQUENO PORTE.

População afetável: 3615

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação:

- Sem Ocupação

Predominância construtiva: OUTROS

Fatores de Risco

Descrição: A COMBINAÇÃO DE PASTAGEM SECA, CANAVIAIS, RESTOS CULTURAIS AGRÍCOLAS E NÚCLEOS ARBÓREOS ISOLADOS AUMENTA O RISCO DE INCÊNDIOS DURANTE A ESTIAGEM. VENTOS MODERADOS CONTRIBUEM PARA A PROPAGAÇÃO DO FOGO, PODENDO ATINGIR CERCAS, PLANTAÇÕES, PEQUENAS MATAS E CAUSAR FUMAÇA QUE PREJUDICA A VISIBILIDADE EM ESTRADAS E A SAÚDE DE MORADORES PRÓXIMOS. HÁ NECESSIDADE DE MONITORAMENTO, CAMPANHAS EDUCATIVAS E AÇÃO RÁPIDA PARA COMBATE INICIAL.

Responsável pelo levantamento dos dados: LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI

Vistoria: SIM

ÁREA DE ESTIAGEM: INÚBIA PAULISTA - SP**Dados Básicos**

Município: INÚBIA PAULISTA

Localidade: ZONA RURAL E PERÍMETRO URBANO DE INÚBIA PAULISTA (IMPACTO ABRANGENTE)

Detalhamento: PERÍODO DE ESTIAGEM QUE AFETA TODO O TERRITÓRIO DE INÚBIA PAULISTA, CARACTERIZADO POR REDUÇÃO DA UMIDADE DO AR, BAIXA DISPONIBILIDADE HÍDRICA EM PROPRIEDADES RURAIS, MAIOR RISCO DE QUEIMADAS EM VEGETAÇÃO, RESSECAMENTO DE PASTAGENS E IMPACTO NA SAÚDE DA POPULAÇÃO DEVIDO À POEIRA E AR SECO. DURANTE OS MESES DE INVERNO E INÍCIO DA PRIMAVERA, OCORRE QUEDA SIGNIFICATIVA NA UMIDADE RELATIVA DO AR E NO VOLUME DISPONÍVEL PARA ATIVIDADES RURAIS.

Recorrência

O evento ocorre uma vez por ano

O evento ocorre com maior frequência do dia 1/JUNHO até o dia 31/AGOSTO

Identificação dos Possíveis Danos

Residências: 0 **Prédios Públicos:** 0 **Infraestrutura:** 3

Pontos sensíveis: 1. PROPRIEDADES RURAIS, REDUÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE ÁGUA PARA DESSEDENTAÇÃO ANIMAL E IRRIGAÇÃO. 2. ÁREAS DE PASTAGENS, RESSECAMENTO INTENSO, AUMENTANDO RISCO DE FOGO E PREJUÍZO À ALIMENTAÇÃO ANIMAL. 3. LOTES BALDIOS E BORDAS DA ÁREA URBANA, AUMENTO DE POEIRA E AGRAVAMENTO DE CONDIÇÕES RESPIRATÓRIAS. 4. ESTRADAS RURAIS, ACÚMULO DE POEIRA E REDUÇÃO DE VISIBILIDADE. 5. VEGETAÇÃO EM ÁREAS DE TRANSIÇÃO URBANO RURAL, RESSECAMENTO E MAIOR VULNERABILIDADE A QUEIMADAS.

População afetável: 3615 **Característica da área afetável:** Área Rural Área Urbana

Tipo de ocupação:

- Sem Ocupação
- Loteamento Com Infraestrutura

Predominância construtiva: OUTROS**Fatores de Risco**

Descrição: A ESTIAGEM PROLONGADA PROVOCA QUEDA ACENTUADA DA UMIDADE RELATIVA DO AR, RESSECAMENTO DE PASTAGENS E VEGETAÇÃO, AUMENTO DO RISCO DE INCÊNDIOS, PREJUÍZOS À PECUÁRIA E AGRICULTURA, MAIOR GERAÇÃO DE POEIRA E AGRAVAMENTO DE DOENÇAS RESPIRATÓRIAS. A BAIXA DISPONIBILIDADE DE ÁGUA EM PROPRIEDADES RURAIS PODE EXIGIR USO DE CAMINHÃO PIPA E MEDIDAS EMERGENCIAIS. O IMPACTO É DIFUSO E AFETA TANTO A ZONA RURAL QUANTO A POPULAÇÃO URBANA.

Responsável pelo levantamento dos dados: LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI

Vistoria: SIM

ÁREA DE BAIXA UMIDADE DO AR: INÚBIA PAULISTA - SP

Dados Básicos

Município: INÚBIA PAULISTA

Localidade: PERÍMETRO URBANO
DE INÚBIA PAULISTA

Detalhamento: ÁREA CORRESPONDENTE AO PERÍMETRO URBANO DE INÚBIA PAULISTA, ONDE, DURANTE OS MESES DE INVERNO E INÍCIO DA PRIMAVERA, A UMIDADE RELATIVA DO AR ATINGE NÍVEIS CRÍTICOS, GERALMENTE ABAIXO DE 30%, CAUSANDO PIORA DE DOENÇAS RESPIRATÓRIAS, IRRITAÇÃO OCULAR, RESSECAMENTO DE MUCOSAS E AUMENTO DE INTERNAÇÕES HOSPITALARES. A BAIXA UMIDADE INTENSIFICA TAMBÉM O RISCO DE QUEIMADAS EM VEGETAÇÃO PRÓXIMA ÀS ÁREAS URBANAS.

Recorrência

O evento ocorre uma vez por ano

O evento ocorre com maior frequência do dia 1/JUNHO até o dia 31/AGOSTO

Identificação dos Possíveis Danos

Residências: 0

Prédios Públicos: 0

Infraestrutura:
1

Pontos sensíveis: 1. CENTRO DA CIDADE, MAIOR CONCENTRAÇÃO POPULACIONAL E MAIOR OCORRÊNCIA DE CASOS RESPIRATÓRIOS. 2. BAIRROS RESIDENCIAIS, POPULAÇÃO VULNERÁVEL (IDOSOS, CRIANÇAS E PESSOAS COM ASMA). 3. UNIDADES DE SAÚDE, AUMENTO DA PROCURA POR ATENDIMENTO DEVIDO À BAIXA UMIDADE.

População afetável: 3615

Característica da área afetável: Área
Urbana

Tipo de ocupação:

- Loteamento Com Infraestrutura

Predominância construtiva: ALVENARIA

Fatores de Risco

Descrição: A BAIXA UMIDADE RELATIVA DO AR DURANTE O PERÍODO DE ESTIAGEM PROVOCA AUMENTO SIGNIFICATIVO DE PROBLEMAS RESPIRATÓRIOS, IRRITAÇÕES OCULARES, RESSECAMENTO DE MUCOSAS, CEFALÉIAS E PIORA DE DOENÇAS CRÔNICAS, ALÉM DE ELEVAR O RISCO DE INCÊNDIOS EM VEGETAÇÃO. A CONDIÇÃO É AGRAVADA POR ALTAS TEMPERATURAS E PELA PRESENÇA DE POEIRA EM VIAS URBANAS E LOTES BALDIOS.

Responsável pelo levantamento dos dados: LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI

Vistoria: SIM

4. CADASTRO DE ABRIGOS

A ficha de cadastro de abrigos foi idealizada para auxiliar na formação destes locais, pois muito mais importante do que ter referenciado um local físico para recepcionar estas pessoas é ter uma estrutura de pessoal e logística previamente estabelecida, onde os atores de gestão terão a consciência de suas ações, qualificando assim desta maneira o atendimento.

4.1. Quando ativar o abrigo:

Os responsáveis pela ativação dos abrigos devem ser acionados sempre que houver a emissão de alertas para as áreas de atenção. Caso haja a confirmação da necessidade de remoção das pessoas das áreas de atenção, os responsáveis deverão ativar os abrigos. O abrigo deverá ser ativado ainda quando na ocorrência de um desastre que atinja localidades com ocupação e que haja a necessidade de se alocar pessoas em um local seguro.

Check-list para ativar o abrigo:

- () Confirmado o alerta ou ocorreu um evento com necessidade de realocar pessoas;
- () Verifique as áreas atingidas ou com alerta;
- () Verifique dentro do cadastro de abrigos qual deles é o mais adequado para abrigar estas pessoas;
- () Verifique se o número de pessoas atingidas pode ser alocado em um único abrigo ou se será necessário mais de um abrigo;
- () Verifique o meio de transporte e as rotas a serem utilizadas para a retirada destas pessoas (sugestão: Utilizar ônibus, verificar no cadastro de recursos);
- () Acionar os gestores do abrigo a ser mobilizado, conforme cadastro;
- () Solicitar confirmação de condições do abrigo acionado, para início das atividades;

IMPORTANTE: Um abrigo deve ser planejado para cada sete dias, ou seja, os recursos necessários para a sua organização devem ser estimados para este período, podendo ser reorganizado na mesma proporção caso seja necessário.

SUGESTÃO PARA ROTINA DE ABRIGOS

Atividades / Rotinas	Horários sugeridos
Alvorada (despertar)	7h
Café da manhã	7h30m até 8h
Almoço	12h até 13h
Jantar	18h até 19h
Abertura / fechamento do abrigo	6h / 23h
Lactário (lactante-amamentação)	2h, 5h, 8h, 11h, 14h, 17h, 20h, 23h
Espaço recreativo	8h até 11h e 14h até 17h

Abrigo - Dados Básicos

Tipo Abrigo:
CENTRO COMUNITARIO

Município:
INÚBIA PAULISTA

Local Abrigo:
CENTRO COMUNITÁRIO THEODOLINDO
DE MARTINS DE TOLEDO

Endereço Abrigo:
AV. CAMPOS SALES

CEP: 17660-039 **Número:** S/N

Coordenadas Latitude:
214604.40

Coordenadas Longitude:
214604.40

Capacidade do Abrigo: 200 pessoas

Há espaço para lavanderia? SIM

Há espaço para almoxarifado? SIM

Há espaço para secagem de roupas? SIM

Existe cozinha no local? SIM

Há espaço para área de recreação? SIM

Existe água encanada? SIM

Há fornecimento de energia elétrica? SIM

Existe coleta de lixo regular? SIM

Há espaço para abrigo de animais? NAO

Quantidade de banheiros? 5 Masculino / 5 Feminino

Há espaço reservado para alimentação?
NAO

Quantidade de chuveiros? 1 Masculino / 1 Feminino

Capacidade do reservatório de água 20000
Litros

Abrigo - Equipe Administração

Nome	Telefone fixo	Telefone celular	E-mail
WELITON UMBELINO BATISTA		(18) 99748-1535	wmta_83@hotmail.com

Abrigo - Informações Complementares

Observações:

Responsável Levantamento: LUCAS HENRIQUE SILVESTREIN ZANI

Abrigo - Dados Básicos

Tipo Abrigo: ESCOLA MUNICIPAL	Município: INÚBIA PAULISTA	Local Abrigo: EMEF PROFESSOR WAGNER CAMPATO
Endereço Abrigo: AV. LEÃO MIGUEL BANNWART	CEP: 17760-047	Número: 6
Coordenadas Latitude: 214621.49	Coordenadas Longitude: 214621.49	
Capacidade do Abrigo: 300 pessoas	Há espaço para lavanderia? SIM	
Há espaço para almoxarifado? SIM	Há espaço para secagem de roupas? SIM	
Existe cozinha no local? SIM	Há espaço para área de recreação? SIM	
Existe água encanada? SIM	Há fornecimento de energia elétrica? SIM	
Existe coleta de lixo regular? SIM	Há espaço para abrigo de animais? SIM	
Quantidade de banheiros? 12 Masculino / 12 Feminino	Há espaço reservado para alimentação? SIM	
Quantidade de chuveiros? 6 Masculino / 6 Feminino	Capacidade do reservatório de água 10000 Litros	

Abrigo - Equipe Administração

Nome	Telefone fixo	Telefone celular	E-mail
CECÍLIA PEREIRA FUKUDA		(18) 99732-4739	educacao@inubiapaulista.sp.gov.br

Abrigo - Informações Complementares**Observações:****Responsável Levantamento:** LUCAS HENRIQUE SILVESTRE ZANI

5. CADASTRO DE RECURSOS

Para o registro dos recursos foram categorizadas 4 (quatro) tipificações, onde em cada uma delas buscou-se cadastrar a quantidade disponível, a pessoa responsável pelo recurso e seus meios de contato.

Os recursos estão assim divididos:

- a) **Veículos:** Nesta seção estão relacionados os tipos de veículos que podem ser utilizados quando na ocorrência de um desastre, como veículos 4x4, embarcações, tratores, caminhões, entre outros;
- b) **Materiais:** Os materiais estão divididos em estruturais como lonas e telhas, e materiais de assistência humanitária como cesta básica, colchões e etc;
- c) **Recursos Humanos:** Relaciona pessoas que possam auxiliar nas ações de resposta como médicos, veterinários, engenheiros e outros;
- d) **Outros Órgãos e Instituições:** Instituições que podem auxiliar de alguma maneira no momento do desastre, como jipeiros, comunidades cristãs, ONGs e etc;

IMPORTANTE: Para esta parte do plano é necessária atenção e manipulação constantes, pois os recursos dependem muito dos contatos de acionamento e devido à dinâmica dos acontecimentos é provável uma alteração quase que constante destes meios de acionamento.

Recursos veículos

Tipo	Qtde	Contato	Instituição	Tel. Fixo	Celular	E-mail
CAMINHÃO PIPA	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
TRATOR COM TANQUE 6.000L	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
STRADA COM TANQUE 300L	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
RETRO ESCAVADEIRA	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
PÁ CARREGADEIRA	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
ÔNIBUS	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
TRATOR	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			

Recursos materiais

Tipo	Qtde	Contato	Instituição	Tel. Fixo	Celular	E-mail
MANGUEIRA PARA MOTOBOMBAS (SUÇÃO E RECALQUE)	1	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
GERADOR DE ENERGIA	2	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
RADIO HT	2	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
CORDAS	100	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
CONES	4	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
CAVALETES SINALIZAÇÃO DE TRANSITO	8	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
FITA ZEBRADA INTERDIÇÃO	8	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
ABAFADOR	15	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
BOMBA COSTAL	4	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			
LUVAS DE RASPA	4	EMERSON MICHEL DOS	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA			

BOTAS DE BORRACHA - CANO LONGO	2	SANTOS MOREIRA EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
MASCARAS, OCULOS	10	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
PÁ/ENXADA/ENXADÃO/PICARETA/CHIBANCA/MARRETA	8	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
KIT DE PRIMEIROS SOCORROS COMPLETOS	1	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
ATADURAS	5000	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
GAZES ESTÉREIS	3000	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
CURATIVOS (BAND-AID, CURATIVO ADESIVO)	4	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
ESPARADRAPO / FITA ADESIVA	200	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
LUVAS DESCARTÁVEIS E ESTÉREIS	15000	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
MÁSCARAS DESCARTÁVEIS	8000	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
ALCOOL 70%	300	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
SORO FISIOLÓGICO 0,9%	3000	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
TERMOMETROS DIGITAIS	10	PAOLA MARIA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA

		RAGASSI C. RODRIGUES	
ESFIGMOMANÔMETROS	7	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
COLARES CERVICAIS	36	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
TAL AS IMOBILIZADORAS (MEMBROS SUPERIOR/INFERIOR)	40	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
PRANCHA RÍGIDA (IMOBILIZAÇÃO E REMOÇÃO)	2	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
CADEIRA DE RODAS	2	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA
MACAS (FIXAS E DOBRÁVEIS)	6	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA

Recursos humanos

Tipo	Contato	Instituição	Tel. Fixo	Celular	E-mail
DIRETOR DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS	LUCAS HENRIQUE SILVESTRE ZANI	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99656-2355	meioambiente@inubiapaulista.sp.gov.br
DIRETORA DE EDUCAÇÃO	CECÍLIA PEREIRA FUKUDA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99732-4739	educacao@inubiapaulista.sp.gov.br
DIRETOR DE OBRAS	DOUGLAS LUÍS CAROLINO	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99787-2991	geisaeducacao@outlook.com
DIRETORA DE SAÚDE	PAOLA MARIA RAGASSI C. RODRIGUES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99720-1233	saude@inubiapaulista.sp.gov.br
DIRETOR DE GOVERNO E GESTÃO	VALDECIR ALVES MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99791-5632	moreira.inubia@gmail.com
ENGENHEIRO AGRÔNOMO	GUILHERME JOSÉ ALMEIDA OLIVEIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99702-2734	guilhermecainubia@gmail.com
ADVOGADO	ERTHOS DEL ARCO FILETTI	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99180-8318	juridico@inubiapaulista.sp.gov.br
DIRETOR DE CULTURA E COMUNICAÇÃO SOCIAL	WELITON UMBELINO BATISTA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99748-1535	wmta_83@hotmail.com
ASSISTENTE SOCIAL	SHALENE DOS PRAZERES BRUNO	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99605-1679	shalene.prazeres@outlook.com
COORDENADOR DE ESPORTE E LAZER	JORDAN DA SILVA AMÉRICO	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99793-5925	jordan.empresa2@gmail.com
DIRETOR DE ALMOXARIFADO	EMERSON MICHEL DOS SANTOS MOREIRA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(14) 99671-2945	prmichelmoreira@outlook.com
SUPERVISOR DE ESTRADAS E VIAS PÚBLICAS	JOÃO SOARES DOS SANTOS	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99765-1175	secretaria@inubiapaulista.sp.gov.br
DIRETOR DE MANUTENÇÃO E OFICINA MECANICA	LUCIANO LEVI RIBEIRO DA SILVA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99784-3260	magna.lu@hotmail.com
PREFEITO	FERNANDO ROSSI	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA		(18) 99716-151	secretaria@inubiapaulista.sp.gov.br

Outros órgãos e Entidades

Nome	Cargo	Instituição	Habilidade	Telefone	Celular
BASE DE ADAMANTINA	BOMBEIRO	CORPO DE BOMBEIROS	SOCORRO / RESGATE	(18) 3521-2444	
25º BPM/I ? COMPANHIA LOCAL / ADAMANTINA	POLICIAL MILITAR	POLICIA MILITAR	SEGURANÇA / TRÂNSITO	(18) 3521-1333	
DELEGACIA DE ADAMANTINA	INVESTIGADOR / DELEGADO	POLÍCIA CIVIL	APOIO EM DESASTRES	(18) 3521-1644	
BASE PRE (DRACENA/ADAMANTINA)	POLICIAL RODOVIÁRIO	POLÍCIA RODOVIÁRIA ESTADUAL	TRÂNSITO E RODOVIAS	(18) 3821-1281	
BASE DE DRACENA / ADAMANTINA	POLICIAL AMBIENTAL	POLÍCIA AMBIENTAL	FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	(18) 3821-8200	
CENTRAL REGIONAL ? ADAMANTINA	HOSPITAL	SAMU / USA / USB	ENFERMEIRO ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR		
ENERGISA / CPFL PAULISTA (VER REGIÃO)	OPERADOR / BASE REGIONAL	CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA	RISCO ELÉTRICO / SUPORTE		
SABESP	OPERADOR / TÉCNICO	COMPANHIA DE SANEAMENTO	ÁGUA E ESGOTO		
COCIPA	DIRETORIA / LOGÍSTICA	SUPERMERCADO	APOIO LOGÍSTICO	(18) 99684-1766	
PD. NELSON	PADRE	PARÓQUIA IMACULADO CORAÇÃO DE MARIA	ABRIGO / APOIO SOCIAL	(18) 99735-3246	
VALDECIR ALVES MOREIRA	PRESIDENTE	DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PREVENÇÃO DE DESASTRES	(18) 3556-9900	(18) 99791-5632
FERNANDO ROSSI	PREFEITO	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	GESTÃO	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151

6. ATIVAÇÃO DO PLANO

6.1. Autoridade de Ativação

O Plano de Contingência poderá ser ativado pelas seguintes autoridades:

Coordenador Operacional

Responsável: VALDECIR ALVES MOREIRA			Função: DIRETOR DE GOVERNO E GESTÃO
Celular: (18) 99791-5632	Fixo residencial: (18) 3556-9900	Fixo comercial:	Outro:

Coordenadores Substitutos

Responsável: LUCAS HENRIQUE SILVESTRE ZANI			Função: DIRETOR DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
Celular: (18) 99656-2355	Fixo residencial: (18) 3556-9900	Fixo comercial:	Outro:

6.2. Critérios para Ativação

O PLANCON será ativado sempre que forem constatadas as condições e pressupostos que caracterizam um dos cenários de risco previstos, seja pela evolução das informações monitoradas, pela ocorrência do evento ou pela evolução das informações monitoradas, pela ocorrência do evento ou pela dimensão do impacto, em especial:

- Quando o responsável pelo monitoramento (listados abaixo) receber alerta meteorológico do CENAD, CEPDEC, REPDEC ou COMPDEC;
- Quando o nível dos rios monitorados (veja lista abaixo) atingirem os níveis de atenção ou alerta;
- Quando o movimento de massa for detectado pelos responsáveis pelo monitoramento ou for dado um alerta pelo IG;
- Quando ocorrerem chuvas, vendavais ou tempestades que gerem pessoas desalojadas e/ou desabrigadas;

Responsáveis pelo monitoramento / Atenção / Alerta

Responsável:

LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI

Função:

DIRETOR DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

Celular:

(18) 99656-2355

Fixo residencial:

(18) 3556-9900

Fixo comercial:**Outro:**

Barragens: NAO Rios: NAO Morros: NAO Réguas de Rios: NAO Meteorológicos: SIM Estações Pluviométricas: SIM

Responsável:

GUILHERME JOSÉ ALMEIDA OLIVEIRA

Função:

ENGENHEIRO AGRÔNOMO

Celular:

(18) 99702-2734

Fixo residencial:

(18) 3556-9900

Fixo comercial:**Outro:**

Barragens: NAO Rios: NAO Morros: NAO Réguas de Rios: NAO Meteorológicos: SIM Estações Pluviométricas: SIM

Rios monitorados no município

Nome do rio

NÃO SE APLICA (MUNICÍPIO SEM RIOS SUSCETÍVEIS AO TRANSBORDAMENTO)

Nível atenção

0 mm

Nível alerta

0 mm

6.3. Procedimentos para Ativação

Após a decisão formal de ativar o Plano de Contingência, o Coordenador Operacional deverá realizar os contatos necessários para que as seguintes medidas sejam desencadeadas:

1) Instalar o Sistema de Comando de Incidentes e o Posto de Comando, usando os dados abaixo:

Instalação do Sistema de Comando de Incidentes

Responsável:
VALDECIR ALVES MOREIRA

Função:
DIRETOR DE GOVERNO E GESTÃO

Celular:
(18) 99791-5632

Fixo residencial:
(18) 3556-9900

Fixo comercial:

Outro:

Telefone:

Fone acionamento:

Posto de comando: Local:

2) Acionar o Plano de Chamada, para a composição do Comando do SCI:

COMANDO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

STAFF DE COMANDO

LIGACAO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
POLICIA MILITAR	POLICIAL MILITAR	25° BPM/I ? COMPANHIA LOCAL / ADAMANTINA	(18) 3521-1333
CORPO DE BOMBEIROS	BOMBEIRO	BASE DE ADAMANTINA	(18) 3521-2444
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

STAFF DE COMANDO

SEGURANCA

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
POLICIA MILITAR	POLICIAL MILITAR	25° BPM/I ? COMPANHIA LOCAL / ADAMANTINA	(18) 3521-1333
CORPO DE BOMBEIROS	BOMBEIRO	BASE DE ADAMANTINA	(18) 3521-2444
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

STAFF DE COMANDO

INFORMACOES AO PUBLICO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
POLICIA MILITAR	POLICIAL MILITAR	25° BPM/I ? COMPANHIA LOCAL / ADAMANTINA	(18) 3521-1333

CORPO DE BOMBEIROS	BOMBEIRO	BASE DE ADAMANTINA	(18) 3521-2444
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

SECOES PRINCIPAIS

PLANEJAMENTO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

SECOES PRINCIPAIS

OPERACOES

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

SECOES PRINCIPAIS

LOGISTICA

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

SECOES PRINCIPAIS

ADMINISTRACAO E FINANCAS

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

OPERACOES

AREA DE ESPERA

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

OPERACOES

OPERACOES AEREAS

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

OPERACOES**SUB SOCORRO**

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

OPERACOES**SUB ASSISTENCIA**

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

OPERACOES**SUB REABILITACAO**

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

OPERACOES**AREA DE CONCENTRACAO DE VITIMAS**

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900

DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

LOGISTICA

UNIDADE MATERIAIS

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

LOGISTICA

UNIDADE INSTALACOES

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

LOGISTICA

UNIDADE APOIO TERRESTRE

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

LOGISTICA

UNIDADE ALIMENTACAO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

LOGISTICA

UNIDADE MEDICA

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA PREFEITO FERNANDO ROSSI (18) 3556-9900

LOGISTICA

UNIDADE COMUNICACOES

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

FINANCAS

UNIDADE TEMPO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

FINANCAS

UNIDADE PROVIDORIA

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

FINANCAS

UNIDADE CUSTOS

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900

PLANEJAMENTO

UNIDADE SITUACAO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900

PLANEJAMENTO

UNIDADE RECURSOS

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900

PLANEJAMENTO

DOCUMENTACAO

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900

PLANEJAMENTO**DESMOBILIZACAO**

Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	PREFEITO	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900
DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	PRESIDENTE	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900

3) Instalar a Área de Espera, o que é muito importante para a organização e emprego dos recursos;

4) Coleta de informações: Responder as seguintes perguntas norteadoras "O que aconteceu, como está agora e como poderá evoluir";

5) Levantar telefones para informações: Local do acidente, equipes de socorro que estão em atendimento e notificações em geral, como imprensa;

6) O Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil deverá entrar em contato com o Coordenador Regional de Proteção e Defesa Civil - REPDEC e com o Centro de Gerenciamento de Emergência da Defesa Civil do Estado de São Paulo - CGE - telefone: (11) 2193-8888, repassando as informações necessárias

7. DESMOBILIZAÇÃO DO PLANO

A desmobilização será feita de forma organizada e planejada, priorizando os recursos externos e mais impactados nas primeiras operações. Deverá ordenar a transição da reabilitação de cenários para a reconstrução sem que haja interrupção no acesso da população aos serviços essenciais básicos.

7.1. Critérios para a desmobilização

O PLANCON será desmobilizado sempre que forem constatadas as condições e pressupostos que descaracterizem um dos cenários de risco previstos, seja pela evolução das das informações monitoradas, pela não confirmação da ocorrência do evento ou pela dimensão do impacto, em especial:

- Quando a evolução da precipitação após a ativação do Plano, monitorada pelos responsáveis não for confirmada pelos órgãos de Defesa Civil ou devido a alguma alteração meteorológica;
- Quando a evolução do nível do(s) rio(s) após a ativação do Plano, monitorado(s) pelos responsáveis baixar dos níveis de atenção e alerta;
- Quando o movimento de massa não for detectado pelos responsáveis ou quando após avaliação técnica dos órgãos responsáveis para descartar o risco;
- Quando a ocorrência de chuvas, vendavais e tempestades que geraram pessoas desabrigadas e/ou desalojadas tenham cessado e as pessoas já tiverem sido retornadas para as suas residências;

7.2. Autoridade para desmobilização

O Plano de Contingência poderá ser desmobilizado pelas seguintes autoridades:

Coordenador Operacional			
Responsável: VALDECIR ALVES MOREIRA		Função: DIRETOR DE GOVERNO E GESTÃO	
Celular: (18) 99791-5632	Fixo residencial: (18) 3556-9900	Outro: Fixo comercial:	

Coordenadores Substitutos

Responsável:

LUCAS HENRIQUE SILVESTRE ZANI

Função:DIRETOR DE MEIO AMBIENTE E
RECURSOS HÍDRICOS**Celular:**

(18) 99656-2355

Fixo residencial:

(18) 3556-9900

Fixo comercial:**Outro:**

7.3. Procedimentos para desmobilização

Após a decisão formal de desmobilizar o Plano de Contingência, as seguintes medidas serão desencadeadas:

- Os órgãos mobilizados ativarão os protocolos internos definidos de acordo com o nível da desmobilização (total ou retorno a uma situação anterior).

8. AÇÕES OPERACIONAIS

8.1. Monitoramento

O monitoramento é o gatilho para o início de qualquer ação prévia quando se refere a desastres. Isto demonstra a sua importância para que o município consiga antever as suas ações e consequentemente salve mais vidas quando for preciso.

Para este Plano, dentro do cadastro de ações operacionais há um espaço voltado para o monitoramento, onde foram abordados os diferentes meios como monitoramento de rios, encostas, estações pluviométricas e estações meteorológicas.

Para isso é importante que o município referencie um responsável por estas coletas de dados através das estações de monitoramento, criando uma rotina de verificações e leituras dos instrumentos, e que este responsável esteja integrado com o sistema municipal de Defesa Civil.

IMPORTANTE: Vale ressaltar que quanto mais meios de monitoramento estiverem acionados em seu município, mais segura será a sua rede de proteção à população.

Responsáveis pelo monitoramento / Atenção / Alerta

Responsável: LUCAS HENRIQUE SILVESTRIN ZANI	Função: DIRETOR DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
Celular: (18) 99656-2355	Fixo residencial: (18) 3556-9900
Fixo comercial:	Outro:
Barragens: NAO Rios: NAO Morros: NAO Réguas de Rios: NAO Meteorológicos: SIM Estações Pluviométricas: SIM	
Responsável: GUILHERME JOSÉ ALMEIDA OLIVEIRA	Função: engenheiro agrônomo
Celular: (18) 99702-2734	Fixo residencial: (18) 3556-9900
Fixo comercial:	Outro:
Barragens: NAO Rios: NAO Morros: NAO Réguas de Rios: NAO Meteorológicos: SIM Estações Pluviométricas: SIM	

Rios monitorados no município

Nome do rio	Nível atenção	Nível alerta
NÃO SE APLICA (MUNICÍPIO SEM RIOS SUSCETÍVEIS AO TRANSBORDAMENTO)	0 mm	0 mm

Ações de Monitoramento

Quantidade de estações pluviométricas na cidade	1
Número de vezes por semana em que há monitoramento de encostas	0
Quantidade de réguas instaladas em rios	0
Número de vezes por semana em que há monitoramento de rios	0
Quantidade de estações meteorológicas	0

8.2. Prioridades na gestão da ocorrência

**1º Preservação e socorro
a vida**

**2º Estabilização da
situação crítica**

**3º Proteção a
propriedade e meio
ambiente**

Importante: Em um desastre é considerável o esforço em tentar manter as pessoas em suas casas sempre que for possível, pois o fato delas irem para abrigos aumenta o tempo de volta da normalidade.

9. AÇÕES DE RESPOSTA

As ações de resposta serão desenvolvidas pelas instituições abaixo relacionadas, com os respectivos responsáveis e telefones de acionamento. Para cada situação que o cenário da ocorrência apresentar, na questão da resposta, é necessário correlacionar um órgão presente no município como responsável.

Ações de Respostas				
SOCORRO				
Tipo contato:	Instituição:	Nome:	Telefone fixo:	Telefone celular:
AT. PRE-HOSPITALAR	SAMU / USA / USB	CENTRAL REGIONAL ? ADAMANTINA		
BUSCA	CORPO DE BOMBEIROS	BASE DE ADAMANTINA	(18) 3521-2444	
EVACUACAO	DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900	(18) 99791-5632
SALVAMENTO	CORPO DE BOMBEIROS	BASE DE ADAMANTINA	(18) 3521-2444	
ASSISTÊNCIA AS VÍTIMAS				
Tipo contato:	Instituição:	Nome:	Telefone fixo:	Telefone celular:
ABRIGAMENTO	DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900	(18) 99791-5632
ABRIGAMENTO	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151
AT. MEDICO HOSPITALAR	SAMU / USA / USB	CENTRAL REGIONAL ? ADAMANTINA		
CADASTRO	DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900	(18) 99791-5632
DOACOES	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151
MANEJO DE MORTOS	POLÍCIA CIVIL	DELEGACIA DE ADAMANTINA	(18) 3521-1644	
REABILITAÇÃO DE CENÁRIO				
Tipo contato:	Instituição:	Nome:	Telefone fixo:	Telefone celular:
AVALIACAO DE DANOS	DEFESA CIVIL DE INÚBIA PAULISTA	VALDECIR ALVES MOREIRA	(18) 3556-9900	(18) 99791-5632
AVALIACAO DE DANOS	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151
DECRETACAO SE/ECP	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151
INFORMACOES PUBLICAS	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151
REC. INFRAESTRUTURA	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151
SEGURANCA PUBLICA	POLICIA MILITAR	25° BPM/I ? COMPANHIA LOCAL / ADAMANTINA	(18) 3521-1333	
SEGURANCA PUBLICA	CORPO DE BOMBEIROS	BASE DE ADAMANTINA	(18) 3521-2444	
SERVICOS ESSENCIAIS	COMPANHIA DE SANEAMENTO	SABESP		
SERVICOS ESSENCIAIS	CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA	ENERGISA / CPFL PAULISTA (VER REGIÃO)		
SERVICOS ESSENCIAIS	PREFEITURA DE INUBIA PAULISTA	FERNANDO ROSSI	(18) 3556-9900	(18) 99715-6151

11. ATRIBUIÇÕES GERAIS

São responsabilidades gerais dos órgãos envolvidos no Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil:

- Manter um plano de chamada atualizado do pessoal do seu órgão com responsabilidade pela implementação do plano;
- Desenvolver e manter atualizados os procedimentos operacionais padronizados necessários para a participação do seu órgão na implementação do plano;
- Preparar e implementar os convênios e termos de cooperação necessários para a participação do seu órgão na implementação do plano;
- Identificar e suprir as necessidades de comunicação para a realização das tarefas atribuídas ao seu órgão na implementação do plano;
- Identificar fontes de equipamento e recursos adicionais para a realização das tarefas atribuídas ao seu órgão na implementação do plano;
- Prover meios para a garantia da continuidade das operações do seu órgão, incluindo o revezamento dos responsáveis por posições chave;
- Identificar e prover medidas de segurança para as pessoas designadas para a realização das tarefas atribuídas ao seu órgão na implementação do plano;
- Certificar-se que todos os que precisem estar disponíveis ou desencadear ações neste plano saibam disso inclusive como e quando fazerem. Isso vale para as pessoas e para as instituições;

É preciso lembrar que este plano poderá vir a ser executado em conjunto com órgãos de apoio que possuem os seus próprios planos, portanto esta verificação de compatibilidade e alinhamento deve ser realizada na concepção do plano e em suas revisões.